

MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE E PRESENTAZIONE DEI PIANI E PROGETTI

Le parti concordano di avviare la seguente procedura di carattere sperimentale per la sottoscrizione dei Piani e la presentazione dei Progetti.

I Piani formativi sono sottoscritti dalle parti sociali ai diversi livelli. I progetti di formazione dovranno allegare o indicare il Piano a cui fanno riferimento.

Le parti concordano di attivare un percorso di condivisione al fine di garantire la coerenza delle iniziative di formazione continua agli indirizzi, finalità e priorità individuate nei piani.

I.

La condivisione delle iniziative di formazione continua si concretizza attraverso la sottoscrizione di un apposito verbale di accompagnamento dei singoli progetti da parte delle organizzazioni sindacali costituenti il Fondo e di almeno una parte datoriale.

I soggetti titolati alla redazione dei verbali di condivisione dei progetti formativi per le organizzazioni sindacali sono individuati nei delegati di bacino nominati o eletti ai sensi dell'accordo interconfederale del 21 luglio 1988 e successive modifiche e comunicati all'articolazione regionale del Fondo.

In assenza dei delegati di bacino la competenza è affidata alle organizzazioni sindacali territoriali/regionali.

A fronte di progetti aziendali presentati per conto di una impresa nella quale sia presente la RSU la procedura di condivisione è di competenza di questa ultima.

I progetti che rispondono ai requisiti di condivisione sopra elencati possono essere presentati senza alcun ulteriore passaggio in occasione delle scadenze degli inviti emanati dal Fondo.

II.

In assenza del percorso di condivisione di cui al punto I., i soggetti che intendono presentare progetti di formazione in occasione degli inviti dovranno inoltrare alle Articolazioni regionali del Fondo copia del progetto e del piano a cui si riferisce entro 15 giorni lavorativi dalla scadenza del singolo invito.

L'articolazione, ricevuta la documentazione, entro 3 giorni lavorativi, la trasmette a tutte le parti sociali regionali.

Le parti sociali organizzano, nei 7 giorni lavorativi successivi, un riscontro congiunto del progetto, nelle sedi e con i soggetti individuati a livello regionale, direttamente con il soggetto presentatore.

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials. From left to right, there is a signature that appears to be 'Lga', followed by 'Ces B.', 'RB', 'hh.', 'L', and another signature. At the bottom right, there is a signature and the number '12'.

Nel caso di mancato diniego, formale e motivato, da esprimersi nel termine di cui al periodo precedente, il soggetto presentatore può procedere, nei termini di scadenza dell'invito, a presentare il progetto di formazione.

III.

I progetti conformi ai requisiti minimi contenuti negli inviti e nelle disposizioni normative relative alla presentazione delle iniziative formative sono comunque ammissibili.

IV.

Il Consiglio di Amministrazione, nella formulazione degli inviti definirà criteri premiali finalizzati ad incentivare la condivisione delle iniziative formative nelle imprese aderenti al Fondo.

La valutazione terrà conto, pertanto, di specifici criteri di premialità ed in particolare, nel caso in cui il progetto sia condiviso dalle RSU o delegati di bacino o, in loro assenza dalle organizzazioni sindacali territoriali/regionali, verrà assegnata la massima premialità.

Nel caso in cui la condivisione del progetto sia successiva all'invio alle articolazioni regionali del Fondo potrà essere assegnata una premialità inferiore.

V.

Al fine di promuovere una maggiore diffusione delle opportunità di formazione continua, per la presentazione dei progetti relativi a piani formativi settoriali (nazionali e regionali) la procedura sperimentale prevede anche la pubblicazione dei Piani settoriali (nazionali o regionali) sottoscritti dalle parti sociali, a cura del Fondo nazionale su proprio sito internet, da effettuarsi almeno 60 gg. dalla scadenza dei singoli inviti.

RB





GB

Ubi l. RB